

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

1. ชื่อกระบวนการ: การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่ได้กำหนด  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
เทศบาลตำบลหนองแวง 23/07/2558 14:12
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร  
โทรศัพท์/โทรสาร 0-4298-1256/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต การขอข้อมูลข่าวสารที่ต้องศึกษา คำนึงด้วยตนเอง

1. ประชาชนผู้ขอเข้าตรวจดู ศึกษา คำนึงว่า ต้องลงทะเบียนในสมุดทะเบียนที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจัดไว้
2. ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา คำนึงว่า ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ตำบลหนองแวง
3. ประชาชนผู้ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารต้องแต่งกายสุภาพ
4. ห้ามนำอาวุธเข้าไปในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
5. ห้ามนำข้อมูลข่าวสารใดออกนอกศูนย์ข้อมูลข่าวสารเว้นแต่ได้รับอนุญาต
6. การใช้สถานที่ไม่ส่งเสียงดังจนเป็นการรบกวนผู้อื่น และต้องรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย

### การขอข้อมูลข่าวสารอื่นของราชการที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดหาให้เมื่อประชาชนร้องขอ หลักเกณฑ์และวิธีการจัดให้ตรวจดู

เทศบาลตำบลหนองแวง มีหน้าที่ในการเปิดเผยหรือจัดหาข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชน ที่มายื่นคำขอกับเทศบาลตำบลหนองแวง เว้นแต่ในกรณีที่เข้าข้อยกเว้นที่ไม่ต้องเปิดเผย โดยผู้ที่ประสงค์จะได้ข้อมูลข่าวสารจะต้องยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการต่อเทศบาลตำบลหนองแวง ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลข่าวสารนั้น และในคำขอของผู้ยื่นต้องระบุลักษณะของข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามสมควร และเทศบาลตำบลหนองแวง ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่จัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร

ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารของราชการมีสภาพที่อาจบอบสลายง่าย เทศบาลตำบลหนองแวงจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้ หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้น นอกจากนี้ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดหาให้ต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้ว ในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดหา วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้มีขึ้นใหม่ เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด แต่ถ้าเทศบาลตำบลหนองแวงเห็นว่ากรณีที่ขอนั้นไม่ใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องจำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้นหรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ เทศบาลตำบลหนองแวง จะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้ หากเป็นการสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามปกติของเทศบาลตำบลหนองแวงนั้นอยู่แล้ว

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	5 นาที	เทศบาลตำบลหนองแวง อําเภอดวงครุ จังหวัดสกลนคร	-
2	การพิจารณา	พิจารณาคำขอว่าสามารถเปิดเผยข้อมูลได้หรือไม่ (กรณีสามารถเปิดเผยข้อมูลได้ ระยะเวลาการจัดหาข้อมูลขึ้นอยู่กับข้อมูลที่ขอรับ)	30 นาที	เทศบาลตำบลหนองแวง อําเภอดวงครุ จังหวัดสกลนคร	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วัน

### 14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

### 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

#### 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1	คำขอรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	-	1	0	ฉบับ	-
2	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	พร้อมลงชื่อรับรองความถูกต้อง

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

## 16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** เทศบาลตำบลหนองแวง อําเภอรอนนินวาส จังหวัดสกลนคร  
โทรศัพท์/โทรสาร 0-4298-1256
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111  
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

-แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

